

Протокол №1
методического совета МОУ СОШ №5
«Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы МО»

От 27.08.2025

Присутствовали: Меньшикова Т.В – директор МОУ СОШ №5

Монина М.И., Кусаинова А.Ш., Ирназарова А.Р., Полина М.С. – зам. Директора по УВР
Руководители методических объединений: Гребенникова Е.В, Семенюк А.А., Трифонова Т.А., Мухтаруллина И.И., Кульмухаметова Р.Ф., Голещихина В.А., Кузнецова З.М., Алтынбаева З.Г.

Ответственный за мониторинг обучающихся Шкуратова Т.А.

Повестка:

1. Анализ методической работы за 2024 -2025 учебный год.
2. Обсуждение и утверждение задач и плана работы МС на 2025- 2026 учебный год.
3. Создание творческих и проблемных групп.
4. Анализ ГИА выпускников 9,11 классов.
5. Утверждение ООП уровней образования, разработанных или обновленных в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО.
6. Согласование изменений в ООП уровней образования, разработанных в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО, на 2025/26 учебный год: учебный план, план внеурочной деятельности, рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности, календарный учебный график, рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.
7. Процедура аттестации педагогических кадров в 2025-2026 учебном году.
8. О проведении региональной деловой игры для педагогов «Инженерные горизонты», (РИП «Инженерная школа: инженерно-технологические классы 1-11»)
9. Об участии в конкурсах профессионального мастерства
10. Анализ содержаний программ кружков, факультативов, элективных курсов и содержания программы «Школа раннего развития»
11. Об утверждении списка наставников на 2025-2026 учебный год, программы адаптации молодых педагогов, дорожной карты внедрения «Целевой модели наставничества обучающихся в МОУ «СОШ №5», дорожной карты внедрения «Целевой модели наставничества молодых педагогов в МОУ «СОШ №5», целевой модели наставничества, программа внедрения целевой модели наставничества в МОУ «СОШ №5» г.о Стрежевой.
12. Об использовании мессенджера МАХ в образовательных целях, банка заданий ФГИС «Моя школа».

Выступления:

1. По первому вопросу слушали Ирназарову А.Р., руководителя методического совета, которая ознакомила присутствующих с анализом методической работы за 2024-2025 учебный год.

Решение: Считать методическую работу, направленную на непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; освоением новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации обучающихся, удовлетворительной.

2. По второму вопросу слушали Ирназарову А.Р. Она ознакомила присутствующих с Положением о методическом совете школы, Положением о методическом объединении, целями функционирования школы, направлениями методической работы и с задачами, стоящими перед руководителями методических объединений. На обсуждение был представлен план инновационно-методической работы школы на 2025-2026 учебный год.

Решение: Утвердить план методической работы школы на 2025-2026 учебный год.

3. По третьему вопросу слушали Ирназарову А.Р. Она ознакомила присутствующих с Положением о ВПГ, с отчетом о проведении методического совещания, на котором были определены временные творческие группы, их руководители, выделены направления и проблематика данных групп. Функционирование групп предполагает: освоение и апробацию технологии, изучение научно-методических материалов, распространение опыта, организацию практических семинаров, конференций, «круглых столов», мониторинг результатов обучения.

Решение: утвердить временные творческие группы:

Временная проблемные, проектировочные, творческая группа	ФИО педагога
«Квест-технологии в образовательном процессе»	Карагезян Мария Константиновна, учитель биологии
«Каллиграфия, как способ развития когнитивных функций»	Шкуратова Татьяна Александровна, учитель начальных классов
«Приемы и методы формирования инженерного мышления»	Вольская Оксана Николаевна, учитель физики
"Электронные таблицы для педагогов: от основ к практике"	Трифоновна Татьяна Анатольевна, учитель информатики
«Определение логопедического нарушения по допущенным ошибкам на письме и прием своевременной помощи ребенку»	Затолокина Нина Александровна, логопед
«Нейросеть в действии»	Кульмухаметова Регина Файзрахмановна, учитель английского языка
«Реализация «Концепции развития физического воспитания в образовательной организации»	Семенюк Анастасия Александровна, учитель физической культуры
«Проектная деятельность учащихся как средство формирования ключевых компетентностей»	Молокова Нэлла Валентиновна, учитель русского языка и литературы
Внедрение эффективных педагогических практик в рамках модели наставничества «Лидер педагогического сообщества – педагог, испытывающий проблемы	Кузнецова Зоя Михайловна, учитель русского языка и литературы
«Метод проблемного обучения на уроках истории»	Апостол Надежда Юрьевна, учитель истории
«Методические особенности подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации по математике»	Кошелева Вера Валерьевна, учитель математики

4. По четвертому вопросу слушали заместителя директора по УВР, Кусаинову А.Ш. Она познакомила с итогами ГИА 9,11 классов

Решение: Довести результаты ГИА до сведения коллектива на Педагогическом совете школы. Руководителям МО включить в план работы мероприятия, направленные на повышение качества сдачи ГИА. Разработать план коррекции.

5. **Слушали:** заместителя директора по учебно-воспитательной работе Монинову М.И. Она сообщила, что основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования приведены (разработаны/обновлены) в соответствии с федеральными образовательными программами (ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО). Пояснила, что структура и содержание ООП соответствуют требованиям ФГОС и ФОП, обеспечивают

единство образовательного пространства и реализацию обязательной части программ и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Решение: Утвердить ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО, разработанные (обновленные) в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО. Руководителям школьных методических объединений и учителям-предметникам обеспечить реализацию утвержденных ООП с начала 2025/26 учебного года.

6. **Слушали:** заместителя директора по УВР Мониноу М.И., которая представила на согласование пакет изменений, вносимых в ООП уровней образования на 2025/26 учебный год. Она подробно остановилась на каждом компоненте: уточнении учебного плана (распределение часов в соответствии с новыми санитарными правилами и ФОП), корректировке плана внеурочной деятельности, обновлении рабочих программ по учебным предметам и курсам внеурочной деятельности, параметрах календарного учебного графика на предстоящий год, а также актуализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы с учетом региональных особенностей и анализа воспитательной работы за прошедший период.

Решение: Согласовать изменения в ООП уровней образования на 2025/26 учебный год в полном объеме, включая:

- учебный план;
- план внеурочной деятельности;
- рабочие программы по учебным предметам и курсам внеурочной деятельности;
- календарный учебный график;
- рабочую программу воспитания;
- календарный план воспитательной работы.

7. **Слушали:** заместителя директора по учебно-воспитательной работе Мониноу М.И. Она доложила о порядке проведения аттестации педагогических работников в предстоящем учебном году. В своем выступлении Мониноу М.И. осветила следующие ключевые вопросы:

- нормативно-правовая база аттестации (действующие приказы Министерства просвещения РФ, изменения в порядке аттестации с 2025 года, если такие имеются);
- две основные формы аттестации: на подтверждение занимаемой должности (обязательная) и на установление квалификационных категорий (первая и высшая) по желанию педагога;
- сроки подачи заявлений и график прохождения аттестации в 2025-2026 учебном году;
- новые требования к портфолио и перечню профессиональных достижений для присвоения категорий;
- возможность прохождения аттестации с использованием дистанционных технологий;
- ответственность аттестуемых за своевременность подачи документов.

Решение: Принять к сведению информацию о процедуре аттестации педагогических кадров в 2025-2026 учебном году. Руководителям школьных методических объединений довести до сведения всех педагогических работников график аттестации и нормативные документы в срок до 10.09.2026.

8. По восьмому вопросу слушали Ирнарарову А.Р. о проведении региональной инновационной площадкой «Инженерная школа» на базе МОУ «СОШ № 5» г.о. Стрежевой региональной деловой игры для педагогов «Инженерные горизонты»

Решение: Руководителям МО принять к сведению мероприятия регионального уровня, организовать участие членов МО.

9. По девятому вопросу слушали Ирнарарову А.Р. Она зачитала требования к конкурсным работам и предложила каждому методическому объединению рассмотреть участие в конкурсе по номинациям.

Решение: Принять предложение Ирназаровой А.Р.

10. По десятому вопросу выступили Полина М.С с анализом содержаний программ кружков, факультативов, элективных курсов и Моница М.И. с содержанием программы «Школа раннего развития»

Решение: Утвердить программы элективных курсов:

Внеурочная деятельность

ФИО	программа	Количество часов
Молокова НВ 6И	Россия мои горизонты	1
	Разговоры о важном	1
	Подготовка ГИА 9А	0,5
Кузнецова ЗМ 5И	Разговоры о важном	1
	Подготовка ГИА 11АБ	1
Чудакова ЛО 8Б	Россия-мои горизонты	1
	Разговоры о важном	1
	Подготовка ГИА 9БВИ классы	1,5
Федорова ИВ 6Б	Разговоры о важном	1
	Россия-мои горизонты	1
Диброва ОН 5А	Разговоры о важном	1
Кошелева ВВ 7А	Россия-мои горизонты	1
	Разговоры о важном	1
	Подготовка ГИА 11АБ	1
Трифоновна ТА 10И	Россия-мои горизонты	1
	Разговоры о важном	1
	Подготовка ГИА 9АБВИ	1
	программирование (10А)	1
Ложникова ЕП 5Б	Разговоры о важном	1
	Подготовка ГИА 9 АВ	1
Антипова ТВ	Подготовка ГИА 9 БИ	1
Булатова ЕВ	Подготовка ГИА 9АБВИ	1
	программирование (5И)	1
Голещихина ВА 6В	Разговоры о важном	1
	Россия-мои горизонты	1
Костонян ТМ 9Б	Россия-мои горизонты	1
	Разговоры о важном	1
Карагезян МК 7Б	Россия мои горизонты	1
	Разговоры о важном	1
	Подготовка ГИА 9 классы	1
	Проектная деятельность	1
Дзюдзе ДА 11Б	Россия-мои горизонты	1
	Разговоры о важном	1
	Подготовка ГИА 9 классы	0,5
Зеленкина АС	Россия-мои горизонты	1

11А	Разговоры о важном	1
	Подготовка ГИА 9,11	2
Вольская ОН	Подготовка ГИА 9 АБВИ	1
Кузнецов АЮ	Подготовка ГИА Общество 9БИ	1
Апостол НЮ	Подготовка ГИА Общество 9АВ	1
Кусаинова АШ 9А	Разговоры о важном	1
	Россия-мои горизонты	1
	Подготовка ГИА 9АБИ	0,5
Полина МС 6А	Россия-мои горизонты	1
	Разговоры о важном	1
Кульмухаметова РФ 9Б	Разговоры о важном	1
	Россия-мои горизонты	1
Ирназарова АР 10А	Россия-мои горизонты	1
	Разговоры о важном	1
	Подготовка ГИА 9А	0,5
	Проектная деятельность	1
Красновская ВА 9И	Россия-мои горизонты	1
	Разговоры о важном	1
	Подготовка ГИА 9ВИ	0,5
Сысалова СВ 8В	Россия-мои горизонты	1
	Разговоры о важном	1
Ивенина АВ 7И	Адаптивная физкультура	1
	Разговоры о важном	1
	Россия-мои горизонты	1
Семенюк АА 8И	Россия-мои горизонты	1
	Разговоры о важном	1
Тюкачева ЛА 8А	Разговоры о важном	1
	Россия-мои горизонты	1
Кутелева ИА 7В	Разговоры о важном	1
	Россия-мои горизонты	1
Имильгузина ЛМ 10Б	Разговоры о важном	1
	Россия-мои горизонты	1
Затолокина НА	Логопед - коррекция ОВЗ	2
Козлова ЕБ	психолог - коррекция ОВЗ	2
Гончарова НА (психолог)	психолог - коррекция ОВЗ	2
ИТОГО: 72 часа		

Дополнительное образование

№	Название кружка	Место проведения	Возраст	Руководитель кружка
1.	Секция «Волейбол»	0,25 ставки (4,5 часа)	15-17 лет	Блинкова Т.Н.
2.	Секция «Баскетбол»	0,25 ставки (4,5 часа)	11-15 лет	Ивенина А.В.
3.	Секция «Баскетбол»	0,25 ставки (4,5 часа)	11-15 лет	Семенюк А.А.

4.	Секция «Волейбол»	0,25 ставки (4,5 часа)	11-15 лет	Сысалова С.В.
5.	ШСК «Олимп»	4 4 4 4	11-17 лет	Сысалова С.В., Семенюк А.А., Блинкова Т.Н., Ивенина А.В.
6.	Студия ИЗО «Чародейка»	2	11-15 лет	Имильгузина Л.М.
7.	Вокальная студия	2	11-15 лет	Кутелева С.А.
8.	«ЮИД»	1	10-11 лет	Шведова СА
9.	«Патриоты России»	2	13-14 лет	Скоробогатова А.В.
10.	«Театральная студия»	2	11-13лет	Скоробогатова АВ
11.	Пиктомир	2	7-10 лет	Чувандейкина СВ
12.	Образовательная робототехника	7 групп – 14 часов 7 групп – 14 часов	7-10 лет	Дурынина О.Б. Гребенникова Е.В.
13.	«Основы программируемой микроэлектроники. Создание управляемых устройств на базе вычислительной платформы Ардуино»	2 группы – 2 часа 1 группа – 3 часа 1 группа – 3 часа	11-17 лет	Булатова Е.В. Вольская ОН Голещихина ВА

Новые места ДОП

№	ФИО	программа	Количество часов
1.	Гребенникова ЕВ	Образовательная робототехника	14
2.	Дурынина ОБ	Образовательная робототехника	14
3.	Голещихина В.А. Вольская О.Н.	«Основы программируемой микроэлектроники. Создание управляемых устройств на базе вычислительной платформы Ардуино» -	8
			ИТОГО: 36

Решение: утвердить программу «Школа раннего развития»

11. По пятому вопросу слушали Ирназарову А.Р об организации наставничества. Она предложила назначить наставниками:

№ пп	ФИО наставника	ФИО молодого педагога
1	Кузнецова Зоя Михайловна, учитель русского языка и литературы	Диброва Ольга Николаевна, учитель русского языка и литературы

2	Апостол Надежда Юрьевна, учитель истории и обществознания	Алтынбаева Зульфия Галикарамовна, учитель истории и обществознания
3	Кошелева Вера Валерьевна, учитель математики	Ложникова Елена Петровна, учитель математики

Также она представила программу адаптации молодых педагогов, дорожную карту внедрения «Целевой модели наставничества обучающихся в МОУ «СОШ №5», дорожную карту внедрения «Целевой модели наставничества молодых педагогов в МОУ «СОШ №5», целевую модель наставничества, программу внедрения целевой модели наставничества в МОУ «СОШ №5» г.о Стрежевой.

Решение: утвердить предложенные кандидатуры. Наставникам до 10 сентября составить совместный план работы с молодыми/неопытными педагогами на 2025-2026 уч.г. Утвердить программу адаптации молодых педагогов, дорожную карту внедрения «Целевой модели наставничества обучающихся в МОУ «СОШ №5», дорожную карту внедрения «Целевой модели наставничества молодых педагогов в МОУ «СОШ №5», целевую модель наставничества, программу внедрения целевой модели наставничества в МОУ «СОШ №5» г.о Стрежевой.

12. **Слушали:** учителя информатики Трифонову Т.А. Она доложила, что мессенджер МАХ обладает рядом функций, релевантных для образовательного процесса: защищенный канал связи, возможность создания учебных чатов и каналов, проведение видеоконференций, обмен файлами с контролем доступа, встроенные опросы, возможность загрузки и проверки домашних заданий. Она отметила соответствие мессенджера требованиям к защите персональных данных и рекомендовала его как дополнительный инструмент оперативной коммуникации между учителями, обучающимися и родителями. Трифонова Т.А. сообщила, что банк заданий ФГИС «Моя школа» содержит верифицированный цифровой образовательный контент по всем предметам учебного плана, включая задания в формате ГИА, интерактивные упражнения, диагностические работы, сценарии уроков. Она продемонстрировала возможности навигации по платформе, процедуру выгрузки и адаптации заданий для текущего и тематического контроля, а также интеграцию с электронным журналом.

Решение: Всем педагогическим работникам зарегистрироваться в мессенджере МАХ в образовательных целях и провести классный час и родительское собрание о необходимости регистрации обучающихся и родителей в мессенджере МАХ. Включить банк заданий ФГИС «Моя школа» в перечень обязательных цифровых ресурсов для подготовки уроков, проведения текущего, тематического и промежуточного контроля по предметам учебного плана. Трифоновой Т.А. организовать и провести для педагогического коллектива обучающихся семинар-практикум на тему «Эффективное использование мессенджера МАХ и ФГИС "Моя школа" в образовательной деятельности».

Протокол вела Ирнарзова А.Р.

