**План работы на 2023-2024 учебный год**

 Становление педагога – достаточно сложный процесс и в социальном, и в психологическом, и в профессиональном плане. В этот период наиболее четко отражаются результаты воздействия на личность целого комплекса позитивных или негативных факторов, как внутренних, так и внешних. Учреждение образования – центральное звено, в котором обеспечивается профессиональная адаптация молодых специалистов. Задача образовательного учреждения – помочь начинающему педагогу осознать себя способным, талантливым, сделавшим правильный профессиональный выбор человеком, способным показывать высокие результаты труда и демонстрировать лучшие профессиональные качества.

Для осуществления системности в работе с молодыми специалистами целесообразно выделить основные взаимосвязанные направления этого вида деятельности:

*-*повышение научной, теоретической, психолого-педагогической, методической подготовки молодого специалиста;

-глубокое изучение и освоение молодым специалистом учебной программы, требований к современному уроку/занятию;

-овладение молодым специалистом комплексным подходом к воспитательной работе, овладение методикой воспитывающего обучения;

-освоение современных требований к внеурочной работе по предмету;

-изучение и внедрение в практику преподавания передового педагогического опыта и основных достижений педагогической науки, а также организацию творческой деятельности молодого специалиста;

-воспитание культуры выбора собственной педагогической позиции.

**Цель работы с молодыми специалистами** – сделать их успешными, создать пространство, где они могли бы реализовать себя.

 Овладение специальностью на практике представляет собой достаточно длительный процесс, предполагающий освоение основных функциональных обязанностей педагога и классного руководителя, знакомство с нормативной правовой базой образовательного процесса, становление профессиональных компетенций и формирование профессионально значимых качеств. Вместе с тем, начинающие педагоги способны привнести новые взгляды на обучение, воспитание, развитие учащихся, инициировать «свежие» идеи по вопросам работы учреждения, педагогического коллектива.

 Таким образом, грамотное управление процессом профессиональной адаптации и профессионального становления помогает не только профессиональному росту молодых специалистов, но и содействует развитию учреждения образования.

 Грамотно построенная работа с молодым специалистом уже с первого дня его пребывания в учреждении образования – один из факторов успешного вхождения в профессиональную среду.

**Сведения о молодом специалисте и наставнике**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Сведения  |

 | Молодой специалист  | Наставник  |
| ФИО  | Сорочкина Виталина Валерьевна | Голенько Людмила Петровна |
| Образование  | высшее | высшее |
| Специальность  | учитель начальных классов | учитель начальных классов |
| Педагогический стаж  | 2,5 года | 42 |
| Категория  | - | высшая |
| Место работы  | МОУ «СОШ №5» | МОУ «СОШ №5» |
| Класс, классное руководство  | 3 «Б»  | 1 «И» |

**Этапы реализации программы наставничества**

*первый год*

**Адаптационный (первый год)**

•Определение круга обязанностей и полномочий стажера

•Проведение диагностики профессиональных затруднений

•Выявление недостатков в умениях и навыках стажера

•Выработка программы адаптации молодого учителя

В *второй-третий год*

**Основной (второй – третий год)**

•Разработка и реализация программы адаптации

•Корректировка профессиональных умений стажера

•Выстраивание программы самосовершенствования

**Оценочно – рефлексивный (четвёртый – пятый год)**

•Проверка уровня профессиональной компетентности молодого педагога

•Определение степени готовности к выполнению функциональных обязанностей

•Становление системы работы

**Совершенствование**

•Саморазвитие молодого учителя

•Освоение новых педагогических технологий

**Этапы профессионального становления молодого специалиста**

**I этап** – *стажировка* (первый год работы). Молодой специалист осознает свои возможности как педагога, начинает понимать свою значимость для детей, их родителей, всего коллектива ОУ. На практике применяет знания и умения, полученные в учебном заведении. Осознание недостаточного владения содержанием работы с детьми заставляет его заняться самообразованием.

**II этап -** *развивающий.* Идет процесс развития профессиональных умений, накопление опыта, поиск лучших методов воздействия на группу детей в процессе воспитательно-образовательной работы, вырабатывается свой стиль в работе, появляется интерес к опыту коллег.

**III этап -** *4-5-й год работы*. В деятельности педагога начинает складываться система.

**IV этап -** *совершенствование*, саморазвитие, освоение новых педагогических технологий.

**План профессионального становления молодого специалиста**

**на 2023-2024 уч.год**

**Раздел I. Вхождение в должность**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |

|  |
| --- |
| Планируемые мероприятия  |

 | Срок исполнения  | Форма отчётности  | Отметка о выполнении  |
| 1  | Изучение правил трудового распорядка, Устава школы и должностных обязанностей  | Сентябрь  | Индивидуальные записи  |  |
| 2  | Изучение правил ведения школьной документации  | Сентябрь  | Индивидуальные записи  |  |
| 3  | Изучение принципов перспективного, календарно-тематического и текущего планирования учебно-воспитательного процесса в школе  | Сентябрь  | Индивидуальные записи  |  |
| 4  | Изучение психолого-педагогической характеристики класса  | Сентябрь -октябрь | Индивидуальные записи  |  |
| 5  | Выбор темы по самообразованию  | ноябрь | Индивидуальные записи  |  |

**Раздел II. Работа в должности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  | Планируемые мероприятия  | Срок исполнения  | Форма отчётности  | Отметка о выполнении  |
|

|  |
| --- |
|  **I.Учебная работа** |

 |
| 1  | Участие в заседаниях педагогического совета школы  | В течение учебного года  |  |  |
| 2  | Изучение современных информационных технологий и методов их применения в образовательном процессе  | В течение учебного года  | Доклад на заседании МО  |  |
| 3  | Подготовка и проведение учебных занятий  | В течение учебного года  | Поурочные планы  |  |
| 4  | Подготовка и проведение внеклассных мероприятий по предмету в форме дистанционной, групповой и индивидуальной работы с обучающимися  | В течение учебного года  | Планы мероприятий  |  |
| 5  | Участие в организации и проведении мероприятий в начальной школе  | В течение учебного года  | Отчет  |  |
| 6  | Проведение индивидуальных занятий с учащимися, имеющими высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности, и занятия с учащимися, имеющими низкую мотивацию к учебно-познавательной деятельности  | В течение учебного года  | Календарно-тематическое планирование  |  |
| 7  | Участие в оформлении учебного кабинета  | В течение учебного года  | Паспорт кабинета  |  |
| 8  | Изучение порядка работы со школьной документацией, соблюдения правил единого орфографического режима  | В течение учебного года  | Индивидуальные записи  |  |
| **II. Методическая работа**  |
| 1  | Участие в заседаниях методического объединения  | В течение года  | Конспект  |  |
| 2  | Подготовка реферата по выбранной теме самообразования  | Апрель  | Доклад на заседании МО  |  |
| 3  | Изучение технических средств обучения и наглядных пособий с последующим использованием их в учебной работе  | В течение года  | Индивидуальные записи  |  |
| 4  | Посещение уроков опытных учителей по своему предмету, участие в их анализе  | В течение года  | Индивидуальные записи  |  |
| 5  | Изучение педагогического опыта высококвалифицированных учителей школы, района, округа, регионов РФ  | В течение года  | Индивидуальные записи  |  |
| 6  | Знакомство с новинками педагогической и методической литературы и участие в обсуждении  | В течение года  | Индивидуальные записи  |  |
| 7  | Участие в разработке (доработке)учебно-дидактических материалов  | В соответствии с планом работы  | Доклад на заседании МО  |  |
| **III. Экспериментальная и инновационная деятельность**  |
| 1  | Изучение документов по организации экспериментальной и инновационной деятельности в школе  | В течение года  | Конспект  |  |
| 2  | Изучение основ организации проектной и исследовательской деятельности с учащимися по предмету  | В соответствии с планом работы  | Конспект  |  |
| 3  | Участие в экспериментальных площадках МО, школы, округа  | В течение года  | Записи  |  |
| 4  | Участие в мероприятиях институционального и муниципального уровней  | В течение года  | Записи  |  |
| 5  | Изучение методики подготовки учащихся к конкурсам, олимпиадам по предмету, проектной и исследовательской деятельности  | Январь  | Конспект  |  |
| **IV. Воспитательная работа**  |
| 1  | Изучение состава класса и индивидуальных особенностей учащихся  | В течение года  | Индивидуальные записи  |  |
| 2  | Составление психолого-педагогической характеристики класса  | В течение года  | Индивидуальные записи  |  |
| 3  | Проведение классных собраний с учащимися  | По плану классного руководителя  | Протокол  |  |
| 4  | Проведение мероприятий, направленных на расширение культурного кругозора и укрепление здоровья учащихся (спортивные мероприятия, тематические классные часы)  | По плану классного руководителя  | План  |  |
| 5  | Работа с родителями: встречи, анкетирование, собеседование, родительские собрания, лекции для родителей, психолого-педагогические консультации  | По плану классного руководителя  | План  |  |

Повыше **Результаты программы наставничества**

**-подготовка к деятельности молодого педагога**

**-повышение аналитической деятельности всех участников учебного процесса**

**-повышение успеваемости и качества знаний в классе молодого учителя**

н Повышение уровня аналитической деятельности всех участников образовательного