



УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «СОШ № 5»
Т.В. Меньшикова
09.02.2024г.

ИНСТРУКЦИЯ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ в библиотечно – информационном центре

1. Соблюдение требований настоящей инструкции обязательно для обучающихся, находящихся в БиЦ школы.
2. Обучающиеся допускаются в БиЦ в соответствии с режимом ее работы.
3. Обучающиеся обязаны:
 - спокойно, не торопясь, соблюдая дисциплину и порядок, входить и выходить из БиЦ;
 - бережно относиться к книгам, мебели и оборудованию.
4. Обучающимся запрещено:
 - посещать БиЦ в верхней одежде;
 - вносить с собой посторонние, ненужные предметы;
 - выносить из БиЦ любые предметы, приборы, оборудование, книги и другие печатные материалы без разрешения библиотекаря;
 - включать и выключать электроосвещение;
 - касаться руками электрических розеток;
 - включать ПК, технические средства обучения, иное оборудование;
 - сидеть на трубах и радиаторах водяного отопления;
 - открывать самостоятельно форточки, окна.
5. Перед началом занятия в БиЦ обучающимся необходимо:
 - удостовериться в правильности установки стола и стула;
 - убрать все лишние предметы со стола, а портфель или сумку – в специально предусмотренное место;
 - книги и применяемые приспособления разместить на столе так, чтобы они не падали и не опрокидывались.
6. Во время занятий в БиЦ обучающимся необходимо:
 - соблюдать дисциплину и порядок;
 - ходить по БиЦ спокойно и не торопясь;
 - безоговорочно выполнять все указания библиотекаря;
 - постоянно содержать в порядке и чистоте свое место за столом;
 - быть крайне осторожными, снимая с верхних полок книги (особенно тяжелые);
 - соблюдать расстояние от глаз до хорошо освещенной книги или тетради в 0,55–0,65 м.
7. Во время занятий в БиЦ обучающимся запрещено:
 - выполнять какие-либо действия без разрешения на это библиотекаря;
 - допускать накопление большого количества бумаг и книг на рабочем столе;
 - загромождать проходы сумками и портфелями;
 - двигать столы;
 - отвлекаться, отвлекать и травмировать других учеников;
 - перемещать компьютер, оборудование, телеаппаратуру;
 - перекладывать на другое место альбомы, литературу и т. д.;
 - пользоваться мобильными телефонами;
 - громко разговаривать;

- шуметь, отвлекаться самим и отвлекать от занятий посторонними разговорами, играми и иными, не относящимися к занятию, делами других обучающихся.

8. По окончании занятия в БИЦ обучающимся необходимо:

- навести порядок на своем рабочем месте;
- сдать полученную литературу и другие печатные материалы библиотекарю (если они не получены на определенный срок).

9. Обо всех повреждениях мебели, оборудования, книг и т. п. обучающимся необходимо ставить в известность библиотекаря. Устранять неисправности самостоятельно запрещается.

10. При получении травмы (порезы и т. п.), а также при плохом самочувствии (тошнота, головокружение и т. п.) обучающиеся должны немедленно сообщить об этом библиотекарю.

11. При возникновении в БИЦ аварийных ситуаций (пожар, задымление, сильные посторонние запахи и т. д.) обучающиеся обязаны, не допуская паники, выполнять указания библиотекаря.

Инструкцию составил:



Заведующий
библиотекой

Т.А. Шарухо