

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 5 городского округа Стрежевой
с углубленным изучением отдельных предметов»**

**ПЛАН
ИННОВАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Миссия ОУ: Развитие комфортной информационно-коммуникативной среды, которая обеспечивает всеобщий доступ к знаниям и их постоянному обновлению с учетом индивидуальных потребностей и интересов всех субъектов образовательного процесса.

Методическая тема школы:

«Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя»

Цель: создание условий для повышения качества образования через развитие функциональной грамотности, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации обновлённых ФГОС третьего поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения

Задачи:

- Обеспечить непрерывное совершенствование уровня профессиональной компетенции учителя как условие и средство обеспечения нового качества образования;
- Совершенствовать условия для реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО;
- Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом;
- Организовать работу по формированию профессиональных компетенций педагогов в области развития и оценки функциональной грамотности обучающихся;
- Продолжить работу по реализации муниципального проекта «Успех каждого ребенка»;
- Продолжить работу над методической темой школы «Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя»;
- Разработка системы профессионального развития педагогов в соответствии с требованиями Профстандарта;
- Повышение качества образовательной деятельности школы за счет совершенствования организационной и управленческой деятельности;
- Внедрять и совершенствовать технологию мониторинга образовательного процесса;
- Сосредоточить основные усилия МО школы на совершенствование системы подготовки учащихся к ГИА;
- Повысить эффективность деятельности предметных методических объединений;
- Привести в систему работу учителей-предметников по реализации планов индивидуального профессионального роста, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов;
- Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;
- Обеспечить методическое сопровождение работы с молодыми педагогами и специалистами;
- Создать условия для самореализации учащихся в учебно-воспитательном процессе и развития их ключевых компетенций, воспитание духовности и гражданственности;
- Продолжить работу по развитию исследовательской и проектной деятельности



- Развивать новые подходы в системе оценивания, новые формы организации внеурочной деятельности.

Методическая работа – это основной вид образовательной деятельности, представляющий собой совокупность мероприятий, проводимых администрацией школы, учителями в целях овладения методами и приемами учебно-воспитательной работы, творческого применения их на уроке и во внеклассной работе, поиска новых, наиболее рациональных и эффективных форм и методов организации, проведения и обеспечения образовательного процесса, это важнейшее средство повышения педагогического мастерства учителей, связывающее в единое целое всю систему работы школы

Формы методической работы:

- о работа педсоветов;
- о работа методического совета школы;
- о работа методических объединений;
- о работа творческих групп;
- о работа проблемных групп;
- о работа педагогов над темами самообразования;
- о проведение мастер-классов;
- о семинары;
- о конференции;
- о круглые столы;
- о открытые уроки;
- о взаимопосещение уроков;
- о обобщение передового педагогического опыта учителей;
- о внеклассная работа;
- о аттестация педагогических кадров,
- о участие в конкурсах и конференциях;
- о организация и контроль курсовой подготовки учителей;
- о участие в семинарах, конференциях и вебинарах.

Методические объединения

Основные направления работы

1. Приоритетные задачи МР в 2023– 2024 учебном году и отражение их в планах методических объединений;
2. Темы самообразования;
3. Итоги ВПР, ГИА – 2023;
4. Взаимопосещение уроков и их анализ;
5. Работа над темой самообразования (предварительный отчет);
6. Новинки научно-методической литературы;
7. Обмен опытом по различным вопросам воспитания и обучения;
8. Подготовка контрольных работ для учащихся;
9. Предметные декады;
10. Школьные конкурсы, проектно-исследовательская деятельность;
11. Муниципальные (региональные) конкурсы;
12. Реализация ФГОС;
13. ОГЭ-9 и ЕГЭ-11;
14. Участие в международных интеллектуальных играх и конкурсах;
15. Проведение школьного этапа ВОШ;
16. Разработка и сопровождение ИОП;
17. Результативность деятельности МО.

План школьного методического объединения включает:

- анализ работы за учебный год
- основные задачи и направления
- взаимосвязь с другими методическими объединениями
- повышения квалификации
- диагностирование качества знаний учащихся



- участие в творческих конкурсах
- диагностирование уровня подготовленности учителя, его аттестация
- работа над единой методической темой

Структура методической работы школы

<i>Педагогический совет</i>
<i>Методический совет</i>
<i>Методические объединения</i>
ВПП (временные творческие (проблемные) группы педагогов)
Наставничество
Профориентационная работа
Дистанционное обучение
Работа с одаренными детьми и детьми с ОВЗ
Воспитательная работа

Основные направления деятельности

<i>Основные направления деятельности</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1. Повышение квалификации	<i>Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности</i> <i>Планируемый результат: адресная помощь педагогам в повышении квалификации</i>		
	Контроль за прохождением курсов повышения квалификации, корректировка плана повышения квалификации	В течение года	Руководители МО Зам.директора по МР Ирназарова А.Р
	Организация ПК на рабочем месте (семинары, вебинары, работа в ВПП, участие в конкурсах)	В течение года	Руководители МО Зам.директора по МР Ирназарова А.Р
2. Педагогические советы	<i>Педсовет № 1</i> «Анализ итогов 2023/24 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2024/25 учебном году» 1. Анализ результативности образовательной деятельности в 2023/24 учебном году. 2. Общие тенденции российского образования: • внедрение ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО; • обновление ФГОС СОО; • реализация ООП по обновленным ФГОС НОО и ООО; • внедрение ФГИС «Моя школа»; • формирование	август	Директор школы Меньшикова Т.В., Зам.директора по УВР Кусаинова А.А., Монина М.И., Полина М.С., Ирназарова А.Р.



	функциональной грамотности; • введение единых подходов к оцениванию; • формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи; • внедрение новой модели профориентации школьников; • формирование системы патриотического воспитания; • повышение цифровой грамотности детей и обеспечение информационной безопасности школьников; • новые Порядки проведения ГИА-9 и ГИА-11, Порядок аттестации учителей. 1. Внедрение ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО. 2. Внедрение обновленного ФГОС СОО. 3. Утверждение ООП уровней образования, разработанных или обновленных в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО. 4. Согласование изменений в ООП уровней образования, разработанных в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО, на 2024/25 учебный год: учебный план, план внеурочной деятельности, рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности, календарный учебный график, рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы. 5. Утверждение плана работы школы на 2024/25 учебный год. 6. Принятие и корректировка локальных актов, которые регламентируют образовательную деятельность. Приведение локальных актов в соответствие с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО		
	<i>Педагогический совет № 2</i> «Качество образования как основной показатель работы школы» 1. Итоги успеваемости за первую четверть во 2-9 классах. 2. Адаптация обучающихся 1-х, 5-х классов.	ноябрь	Зам.директора по УВР Кусаинова А.А., Монина М.И., Полина М.С., Ирназарова А.Р., Трифорова Т.А., Тюкачёва Л.А.



	3. Развитие функциональной грамотности в контексте повышения качества образования». Данные по использованию банка заданий по формированию ФГ обучающихся. 4. Анализ результатов стартовой и входной диагностик. 5. Формирование функциональной грамотности по ФГОС и ФОП. 6. Внутришкольная система оценки качества образования: проблемы и перспективы 7. Обеспечение безопасности и развития детей в информационном пространстве.		
	<i>Педагогический совет № 3</i> «Развитие профессиональных компетенций педагогов» 1. Анализ работы за первое полугодие. 2. Итоги успеваемости за первое полугодие во 2-11-х классах. 3. Применение нового Порядка аттестации педагогических работников. 4. Актуальные вопросы об аттестации педагогических работников. 5. Самооценка педагога по требованиям профстандарта. 6. Реализация федеральных образовательных программ: дефициты и первые успехи. 7. Развитие профессионального мастерства через реализацию индивидуального образовательного маршрута учителя. Устранение предметных и методических дефицитов, дефицитов в области функциональной грамотности 8. Профилактика профессионального выгорания педагогов. Рекомендации педагогам, как правильно вести себя с детьми и родителями, проявляющими агрессию	январь	Зам.директора по УВР Кусаинова А.А., Монина М.И., Полина М.С. Ирнарзорова А.Р. Тюкачёва Л.А.
	<i>Педагогический совет № 4</i> «Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям» 1. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам III четверти.	апрель	Зам.директора по УВР Кусаинова А.А., Монина М.И., Полина М.С. Ирнарзорова А.Р. Тюкачёва Л.А. Передан через Диадок 04.06.2025 05:50 GMT+03:00 eb67e6d8-6809-44cb-8f58-dcdd59fe3ef2



	2. Результаты: достижения и проблемы реализации проекта «Разговоры о важном». 3. Эффективные технологии воспитания в современном детском социуме. 4. Формирование стратегии вовлечения в систему школьного патриотического воспитания социальных партнеров и родителей. 5. Обмен опытом. Знакомство педагогов с лучшими практиками патриотического воспитания 6. Профилактика моббинга и буллинга в детско-подростковой среде		
	<i>Педагогический совет № 5</i> «О допуске к ГИА» 1. Допуск учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА. 2. Условия проведения ГИА в 2025 году	май	Заместитель директора по УВР Кусаинова А.Ш.
	<i>Педагогический совет № 6</i> «О переводе обучающихся 1–8-х и 10-х классов» 1. Анализ результатов ВПР. 2. Итоги промежуточной аттестации. 3. Перевод обучающихся 1–8-х и 10-х классов в следующий класс	май	Заместители директора по УВР Кусаинова А.Ш., Моница М.И., ответственный за мониторинг Шкуратова Т.А.
	<i>Педагогический совет № 7</i> «Итоги образовательной деятельности в 2024/25 учебном году» 1. Анализ результатов ГИА обучающихся 9-х классов. Выдача аттестатов об основном общем образовании. 2. Анализ результатов ГИА обучающихся 11-х классов. Выдача аттестатов о среднем общем образовании 3. Реализация ООП в 2024/25 учебном году.	июнь	Директор школы Меньшикова Т.В., Зам.директора по УВР Кусаинова А.А., Классные руководители
3. Методические советы.	<i>Цель: организация и координация методического обеспечения образовательного процесса, методической учебы педагогических кадров.</i>		
	Заседание № 1 «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы МО в свете перехода к обновленным ФГОС. Внедрение ФООП НОО, ФООП ООО и ФООП СОО»	сентябрь	Директор школы Меньшикова Т.В., Зам.директора по УВР, координатор межмуниципального Передан через Диадок 04.06.2025 05:50 GMT+03:00 eb67e6d8-6809-44cb-8f58-dcdd59fe3ef2 Страница 6 из 16

	1. Анализ методической работы за 2023 -2024 учебный год. 2. Обсуждение и утверждение задач и плана работы МС на 2024- 2025 учебный год. 3. Создание творческих и проблемных групп. 4. Анализ ГИА выпускников 9,11 классов. 5. Внедрение ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО. 6. Утверждение ООП уровней образования, разработанных или обновленных в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО. 7. Согласование изменений в ООП уровней образования, разработанных в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО, на 2024/25 учебный год: учебный план, план внеурочной деятельности, рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности, календарный учебный график, рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы. 8. Процедура аттестации педагогических кадров в 2024-2025 учебном году. 8. О проведении региональной деловой игры «Одаренный ребенок. Практика-Инструменты-Смыслы», (ММЦ 5+, ПУЛЬСАР) 8. О реализации плана и использование банка заданий по формированию ФГ обучающихся 9. Об участии в конкурсах профессионального мастерства		ММЦ«5+» Кусаинова А.А., Монина М.И., Полина М.С., Ирназарова А.Р., руководители МО, ответственный за мониторинг обучающихся Шкуратова Т.А.
	Заседание № 2 «О ходе реализации педагогическим коллективом обновленных ФГОС СОО» 1. Анализ результатов стартовых контрольных работ. 2. Олимпиады. 3. Об итогах классно –обобщающего контроля в 5-х классах. 4. Итоги мониторинга учебного процесса за 1- ю четверть (успеваемость, контр.раб. по русск.яз. и матем. 2-11 классов, прохождение программы) 5. Методический марафон: взаимопосещение уроков 6. Выявление профессиональных	октябрь	Зам.директора по УВР, координатор межмуниципального центра по работе с одарёнными детьми ММЦ«5+» Кусаинова А.А., Монина М.И. Полина М.С., Тюкачёва Л.А., руководители МО, ответственный за мониторинг обучающихся Шкуратова Т.А., заместитель директора по метод. работе

	затруднений педагогов (анкетирование) Диагностика эмоционального выгорания педагогов 7. Система работы учителей предметников с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися. 8. Об организации проектно-исследовательской деятельности школьников. Об участии в региональной деловой игре «Одаренный ребенок. Практика-Инструменты-Смыслы», (ММЦ 5+, ПУЛЬСАР) 9. Об участии в региональном конкурсе «Классный классный руководитель», «Воспитать человека» 10. О диагностике профессиональных затруднений педагогов, в том числе при формировании ФГ и анализе её результатов		Ирназарова А.Р., руководители ВПГ
	Заседание № 3 «Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения» 1. Система формирования общеучебных умений и навыков учащихся начальной, основной и старшей школы в соответствии с требованиями ФГОС третьего поколения 2. Итоги декады точных наук, недели искусства 3. Итоги мониторинга учебного процесса за 1-е полугодие. (успеваемость, контр.раб. по русск.яз. и матем. 2-11 классов, прохождение программы) 4. Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности. 5. Итоги участия обучающихся школы на муниципальном этапе предметных олимпиад 6. О достижениях педагогов в 2024 году. 7. Об участии в региональном конкурсе «Лучшие практики наставничества» 8. Об организации и участии в круглом столе (внутришкольное мероприятие) «Лучшие практики формирования	январь	Зам.директора по УВР Кусаинова А.А., Мони́на М.И. Полина М.С., руководители МО, зам.директора по метод.работе Ирназарова А.Р.,



	функциональной грамотности обучающихся» Выставка педагогических проектов, работ педагогов.		
	Заседание № 4 «Современные оценки учебных достижений учащихся в условиях реализации обновленных ФГОС» 1. Об итогах работы в рамках проектно-исследовательской деятельности. 2. Итоги инновационной деятельности. 3. Итоги мониторинга учебного процесса за 3-ю четверть. (успеваемость, контр. раб. по русск. яз. и матем. 2-11 классов, прохождение программы) 4. О проведении тренинга для педагогов «Мы – команда» (внутришкольное мероприятие) 5. Итоги декады гуманитарных наук. 6. О проведении промежуточной аттестации. 7. О подготовке к ГИА выпускников 9,11 классов (анализ пробных экзаменов) 8. Итоги обобщения опыта работы учителей – предметников; 9. О подготовке к итоговому методическому мероприятию. 10. Подготовка УМК на новый учебный год. 11. Об участии в семинар-практикуме «Проектная деятельность как основа подготовки к перечневым конкурсам. Практика и перспективы» 12. Отчет работы руководителей ВПП, наставников и молодых педагогов.	март	Зам.директора по УВР Кусаинова А.А., Мони́на М.И. Полина М.С., руководители МО, зам.директора по метод.работе Ирназарова А.Р., педагог-психолог Козлова Е.Б., руководители ВПП, ответственный за мониторинг обучающихся Шкуратова Т.А
	Заседание №5 «Итоги методической работы школы в 2024-2025 учебном году» 1. Анализ МР за 2024-2025 учебный год, приоритетные задачи на новый учебный год. 2. Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации пед. кадров школы за 2024-2025 учебный год. 3. Подведение итогов обмена опытом и обобщения опыта. 4. Подготовка анализа деятельности МОУ «СОШ № 5» по итогам 2024 –	апрель	Зам.директора по метод.работе Ирназарова А.Р



	2025 уч. г. 5. Обсуждение плана методической работы на 2025-2026 уч. Год 6. Итоги мониторинга учебного процесса за 4-ю четверть, год. (успеваемость, контр. раб. по русск. яз. и матем. 2-11 классов, прохождение программы) 7. Итоги месячника гражданско-патриотического воспитания 8. Итоги декады здоровья		
4. Работа МО	<i>Цель: дальнейшее развитие и совершенствование методического обеспечения и роста профессионального мастерства педагогов</i>		
	1. Приоритетные задачи МР в 2024 – 2025 уч.г. и отражение их в планах МО 2. Корректировка ИППР, перспективного плана ПК, заполнение информационной карты педагогов 3. Итоги ГИА. Определение видов работы внутри МО по повышению результатов ГИА. 4. Профстандарт педагога. 5. Предметные концепции 6. Изучение федеральных рабочих программ по учебным предметам. 7. Анализ рабочих программ педагогов на предмет соответствия требованиям федеральных общеобразовательных рабочих программ, учета требований по формированию функциональной грамотности.	август	Руководители МО учителя-предметники
	1. Согласование рабочих программ педагогов. 2. Об участии педагогов в инновационной деятельности школы и города. 3. Об участии педагогов в деятельности профессиональных сетевых сообществ 4. Об обмене знаниями в МО, приобретенными в результате обучения на курсах ПК 5. Об участии в профессиональных конкурсах 6. О реализации плана по формированию функциональной грамотности обучающихся 7. Об участии в региональной деловой игре «Одаренный ребенок. Практика-Инструменты-Смыслы», (ММЦ 5+, ПУЛЬСАР)	сентябрь	Руководители МО



	1.Взаимопосещение уроков и их анализ. 2. Обмен опытом по различным вопросам 3. О воспитании духовности и гражданственности. 4.О повышении предметной компетентности педагогов. 5. Об организации проектно-исследовательской деятельности школьников. 6. О диагностике профессиональных затруднений педагогов, в том числе при формировании ФГ и анализе её результатов, эмоционального выгорания педагогов 7. Участие педагогов в городской деловой игре «Одаренный ребенок. Практика-Инструменты-Смыслы», (ММЦ 5+, ПУЛЬСАР) (на базе МОУ «СОШ №5»)	октябрь	Руководители МО учителя-предметники
	1.Итоги школьного этапа олимпиад 2. Результаты диагностики профессиональных затруднений педагогов, в том числе при формировании ФГ и анализе её результатов, эмоционального выгорания педагогов	ноябрь	Руководители МО, учителя-предметники
	1.Участие в декаде инклюзии. 2. Взаимопосещение уроков. 3. Итоги методической работы за 1 полугодие 2024-2025 учебного года	декабрь	Руководители МО, учителя- предметники
	1.Система формирования общеучебных умений и навыков учащихся начальной, основной и старшей школы в соответствии с требованиями ФГОС 2. Сохранение и укрепление здоровья обучающихся. 3. Банк достижений педагогов в 2024г	январь	Руководители МО учителя- предметники
	1.Мероприятия профориентационной направленности. 2. Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-воспитательной деятельности. 3. Круглый стол (внутришкольное мероприятие) «Лучшие практики формирования функциональной грамотности обучающихся» Выставка педагогических проектов.	февраль	Передан через Диадок 04.06.2025 10:50:00 GMT+03:00 eb67e6d8-6809-44cb-8f58-dcdd59fe3ef2 Страница 11 из 16 Руководители МО учителя-предметники 

	1. Работа с детьми с особыми потребностями, учебными и поведенческими проблемами/ коррекционное/инклюзивное образование по работе с детьми с ОВЗ 2. Подготовка к итоговому методическому мероприятию. 3. Тренинг для педагогов «Мы – команда» (внутришкольное мероприятие)	март	Руководители МО учителя- предметники
	1. Мониторинг сформированности профессиональных компетентностей педагога. 2. Итоговое методическое мероприятие. 3. Подготовка материалов промежуточной аттестации учащихся. 4. Оформление электронной методической копилки 5. Формирование банка заданий по функциональной грамотности с учетом демоверсий ЦОКО и пособий 6. Участие в муниципальной неделе психологии	апрель	Руководители МО учителя- предметники
	Отчеты по реализации индивидуальных планов профессионального роста (ИППР) и перспективных планов ПК Результативность работы МО. Обсуждение плана работы МО на 2025-2026 уч. год.	май	Руководители МО учителя- предметники
	Анализ методической работы в за 2024-2025 год	июнь	Руководители МО учителя- предметники
	1. Предметные декады. 2. Конкурсы. 3. Введение и реализация ФГОС 4. Реализация ИППР, повышение квалификации. 5. Подготовка к ГИА	В течение года по плану	Руководители МО учителя- предметники
6. Наставничество	Цель: формирование компетентности молодого педагога в области учебного предмета и методики его преподавания через профессиональные взаимодействия и стремление к самосовершенствованию и профессиональному развитию.		
	Назначение наставников	август	Директор ОУ Меньшикова Т.В
	Инструктаж о ведении школьной документации	август	администрация
	Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность.	В течение года	Администрация, руководители МО, наставники
	1. Индивидуальные консультации. 2. Активизация деятельности молодых педагогов через участие в	В течение года	Зам. директора по УВР Мочина М.И.

	профессиональных конкурсах, конференциях, семинарах, фестивалях, через работу во временных творческих и проблемных группах педагогов.		Ирназарова А.Р.; Педагоги-наставники; педагог-психолог: Козлова Е.Б.
	Посещение уроков, внеклассных мероприятий, родительских собраний с целью оказания методической помощи молодым педагогам. Работа со школьной документацией. Персональный контроль.	В течение года	Администрация, руководители МО, наставники
	Обзор методической литературы.	В течение года	Шарухо Т.А., зав.библиотекой, педагоги-наставники
	1. Практическое занятие «Как работать с электронным журналом, как вести журнал занятий внеурочной деятельности» (для первого года) 2. Семинар «Внедрение ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО» 3. Практическое занятие «Как написать РУП по предмету, по курсу внеурочной деятельности. Как составить технологическую карту урока» (для первого и второго года) 3. Практическое занятие «Как организовать проектную деятельность на уроке»	сентябрь	Учитель информатики Трифорова Т.А., Зам. директора по УВР Полина М.С. Монина М.И. Ирназарова А.Р. Кусаинова А.Ш. Руководители МО педагоги-наставники
	1. Организация участия в мероприятии «Наставничество в школе. Марафон успешных практик»	октябрь	Зам.директора по МР Ирназарова А.Р., Козлова Е.Б., педагог-психолог Педагоги-наставники
	1.Круглый стол «Инновационные процессы в обучении. Современные технологии обучения и воспитания». 2. Организация участия в подготовке к конкурсам «ПРОдвижение» и «Лучшие практики наставничества»	ноябрь	зам.директора по МР Ирназарова А.Р. Молодые педагоги
	1.«Образовательный десант» Взаимопосещение и анализ уроков, занятий внеурочной деятельности и внеклассных мероприятий наставников и молодых педагогов. 2. Кейс - сессия «Основные аспекты воспитательной деятельности в работе учителя»	декабрь	Зам.директора по МР Ириназарова А.Р., Полина М.С., Педагоги-наставники
	1. Круглый стол «Стремление к успеху и избежание неудачи»	январь	Зам.директора по МР Ирназарова А.Р., Педагоги-наставники
	1.Коллективно-творческое дело «Проектирование метапредметного	февраль	Зам. директора по МР Ириназарова А.Р., Педагоги-наставники

	занятия» 2. Деловая игра «Тернистый путь к успеху»		Учитель русского языка и литературы Пашкина А.А. Педагоги-наставники, Руководители МО
	1.Семинар-практикум «Создание микроклимата в коллективе» 2.Семинарское занятие «Коррекционно-развивающая работа с детьми с ОВЗ» 3. Городской конкурс методических материалов» 4.Отчет наставников и молодых педагогов по реализации совместного плана деятельности.	март	Зам.директора по МР Ирназарова А.Р., зам.директора по УВР Полина М.С.
	1.Анкетирование на выявление профессиональных затруднений. 2.Организация выставки достижений молодого педагога (Портфолио, технологические карты уроков, сценарии внеклассных мероприятий, родительских собраний, демонстрация видео уроков) 3.Организация участия молодых педагогов в тематической декаде, посвященной молодым/начинающим педагогам	апрель	Козлова Е.Б., педагог-психолог; Зам.директора по МР Ирназарова А.Р; Педагоги-наставники, Руководители МО
	Собеседование по итогам работы за год. Выполнение ИППР и анализ педагогической деятельности.	май	Администрация, руководители МО, наставники, педагог-психолог.
7. Направления повышения качества образования в МОУ «СОШ №5»	Цель: повышение качества образования		
	1. Реализация мероприятий по повышению квалификации учителей (оказание методической помощи, курсы, семинары, круглые столы, конференции и т.д.)	В течение года	Администрация
	2.Реализация плана по подготовке к ГИА в 2024-2025 уч.г	Согласно плану работы	Администрация, руководители МО, учителя-предметники
	3.Организация участия в олимпиадах и конкурсных мероприятиях для талантливой молодёжи, направленных на развитие лингвистической культуры.	Согласно плану работы	Администрация, руководители МО, учителя русского языка и литературы
	4. Организация участия обучающихся в научно-исследовательской и проектной деятельности.	Согласно плану работы	Администрация, руководители МО, учителя-предметники







Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

Подписи отправителя:		Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
	Организация, сотрудник		0093FF9AFF1653588E876DA8DFECA8A88 с 02.07.2024 12:09 по 25.09.2025 12:09 GMT+03:00	04.06.2025 05:50 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
	МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 5 ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ" Меньшикова Татьяна Викторовна, Директор			
		Не требуется для подписания		