

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МОУ «СОШ № 5»
Протокол № 08 от 28.12.2017 г.

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом МОУ
«СОШ №5» г. о. Стрежевой
Протокол №42 от 27.12.2017 г.

Приложение №2
УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МОУ «СОШ № 5» г. о. Стрежевой
от 12.01.2018 № 471

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА УЧАЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 5 ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ» (МОУ «СОШ № 5»)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом общеобразовательной организации, с учетом мнения Управляющего совета МОУ «СОШ № 5».

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся МОУ «СОШ № 5» (далее – Школа).

1.3. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения Управляющего совета школы (протокол от 17.05.2014 № 32).

1.4. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения учащимися общего образования.

1.6. Один экземпляр настоящих Правил хранится в библиотеке Школы.

Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

2. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Школы.

2.2. Учебные занятия начинаются в 8 часов 10 минут.

2.3. Для всех классов устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.4. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.

2.5. Продолжительность учебного года в первых классах составляет 33 недели, в последующих классах не менее 34 недель.

2.6. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для обучающихся в первых классах в середине третьей четверти устанавливаются дополнительные недельные каникулы при традиционном режиме обучения.

2.7. Продолжительность учебной недели в первом классе составляет пять дней, в последующих классах – пять дней. Конкретная продолжительность устанавливается приказом директора Школы с учетом мнения Управляющего совета Школы на основании решений Педагогического совета Школы.



2.8. При работе Школы по 5-дневной рабочей неделе выходными днями являются: суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни. При работе Школы по 6-дневной рабочей неделе выходными днями являются: воскресенье, нерабочие праздничные дни.

2.9. Продолжительность урока в первом классе в первом полугодии составляет 35 минут, во втором полугодии - 45 минут; в последующих классах - 45 минут при работе Школы в одну смену, 40 минут при работе Школы в две смены. Начало и конец урока определяется расписанием звонков и осуществляется по сигналу. В исключительных случаях (чрезвычайная ситуация и т.п.) возможно проведение уроков продолжительностью по 30 минут без изменения времени на перерывы.

2.10. В предпраздничные дни режим работы Школы и расписание уроков изменяется в соответствии с режимом работы работников Школы на основании Трудового кодекса Российской Федерации.

2.11. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, продолжительность больших перемен – 20 минут.

2.12. Учащиеся должны приходить в ОУ не позднее 8 часов 00 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

2.13. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором по согласованию с Управляющим советом школы.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. К участникам образовательных отношений относятся: обучающиеся; родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся; педагогические работники Школы

3.2. Права и обязанности участников образовательных отношений устанавливаются действующим законодательством, соответствующими договорами и локальными актами Школы.

3.3. Взаимоотношения между участниками образовательных отношений строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

3.4. При приеме в Школу обучающийся и его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом Школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми Школой и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.5. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений. Применение методов физического и психического насилия по отношению к участникам образовательного процесса не допускается.

3.6. В Школе может действовать ученическое самоуправление детских общественных объединений и организаций, которое своими нормативными актами, также может определять права и обязанности обучающихся - их участников. Детские общественные объединения и организации действуют на основании соответствующих Положений о них.

3.7. Обучающиеся Школы имеют право:

- на получение бесплатного общего образования (начального общего, основного общего, среднего (полного) образования), в соответствии с федеральными государственными стандартами общего образования;

- на выбор формы получения образования и образовательного учреждения;

- на обучение в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по индивидуальному учебному плану, а также на обучение сверх часов и сверх программ, определенных федеральным государственным образовательным стандартом; Условия обучения по индивидуальным учебным планам регламентируются действующим законодательством, соответствующими договорами и локальными актами Школы и осуществляется по рекомендации педагогического Совета Школы в соответствии с Положением об условиях обучения по индивидуальным учебным планам;

- на выбор профиля обучения в 10-11 классах;

- на участие во Всероссийской и иных олимпиадах школьников;

- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки Школы;

- на бесплатное пользование школьным оборудованием;

- на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;



- на перевод в другое общеобразовательное учреждение, реализующее программу соответствующего уровня, при согласии этого общеобразовательного учреждения и успешном прохождении аттестации;

- на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- на участие в управлении Школой в форме, определенной Уставом;
- на уважение человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение своих взглядов и убеждений в корректной форме, не нарушающей норм этики;
- на условия обучения, гарантирующие охрану личной безопасности, жизни и здоровья;
- на защиту от применения методов физического и психического насилия;
- на добровольное привлечение к труду, не предусмотренному образовательной программой;
- на медицинское обслуживание и получение горячего питания;

и иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

3.8. Обучающиеся Школы обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2. Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные п 3.8 настоящего Положения, устанавливаются Федеральным законом №273, иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

3. Дисциплина в организации, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4. За неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

8. По решению организации, осуществляющей образовательную деятельность, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 настоящей статьи, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее



его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

9. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

10. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

11. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

12. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.9. Обучающимся Школы запрещается:

- приносить, передавать или использовать в Школе и на ее территории оружие, спиртные напитки и табачные изделия, токсичные и наркотические вещества;
- использовать любые предметы и вещества, способные привести к взрывам, возгораниям, причинению вреда жизни и здоровью участников образовательных отношений;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивать, заниматься вымогательством.
- использовать ненормативную лексику в общении с окружающими;
- брать без разрешения оборудование, инвентарь, вещи, принадлежащие Школе или другим участникам образовательного процесса;
- пользоваться сотовыми телефонами во время уроков;
- покидать здание Школы во время учебного процесса без разрешения учителя, классного руководителя или администрации Школы.

3.10. За нарушение Устава, Правил внутреннего распорядка Школы к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- приглашение на собеседование родителей (законных представителей);
- рассмотрение на заседании Педагогического совета;
- направление для рассмотрения на заседании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.11. Привлечение обучающихся без согласия обучающихся и их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному общеобразовательной программой, запрещается.

3.12. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

3.13. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- принимать участие в управлении Школой в форме, определенной Уставом;
- принимать участие и выражать свое мнение на общешкольных и классных родительских собраниях;
- выбирать формы обучения своего ребенка;



- вносить предложения по улучшению воспитательно-образовательного процесса, в том числе и по платным образовательным услугам;
- получать информацию о результатах обучения и воспитания своего ребёнка;
- присутствовать на педагогических советах и принимать участие в обсуждении в случае, когда разбирается вопрос об успеваемости и поведении ребёнка;
- посещать уроки в классе, где обучается ребёнок, с разрешения директора Школы и согласия учителя, ведущего урок;
- вносить добровольные пожертвования на развитие Школы;
- знакомиться с основными документами, регламентирующими образовательный процесс Школы: Уставом Школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Школы, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;

3.14. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- обеспечить получение детьми общего образования;
- соблюдать Устав Школы, Правила внутреннего распорядка Школы, локальные нормативные акты Школы;
- защищать ребенка от всех форм физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, и самим не допускать эти нарушения прав, включая отсутствие заботы о ребенке;
- нести ответственность за невыполнение обязанности по воспитанию и обучению несовершеннолетних детей, за потребление ребенком наркотических веществ без назначения врача или за совершение им других правонарушений, за воспитание своих детей, получение обучающимися общего образования;
- осуществлять взаимодействие со всеми участниками образовательного процесса на основе сотрудничества;
- обеспечить и контролировать регулярное посещение ребенком учебных занятий;
- регулярно посещать классные и общешкольные родительские собрания;
- посещать Школу по вызову администрации или классного руководителя;
- своевременно ставить Школу в известность о возможном отсутствии ребенка на учебных занятиях;
- принимать меры по ликвидации обучающимися академической задолженности;
- нести ответственность за создание необходимых условий для обеспечения получения своим ребенком общего образования: создавать необходимые материальные и бытовые условия в семье для нормального обучения и воспитания, обеспечивать детей необходимым минимумом учебных принадлежностей и учебных пособий, школьной одеждой.

3.15. Педагогические работники имеют право на:

- уважение и защиту своей профессиональной чести и личного достоинства;
- участие в управлении Школой в формах, определенных Уставом;
- свободу получения информации: о целях, организации и формах контроля учебно-воспитательного процесса в Школе, основных документах Школы, о финансово-экономическом положении Школы, о целях и результатах экспертизы своего профессионального уровня и других форм внутришкольного контроля, о результатах аттестации педагогического коллектива и администрации;
- самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с образовательной программой, утвержденной Школой и федеральным перечнем допущенных и рекомендованных к использованию учебников, методов оценки знаний обучающихся;
- прохождение не реже чем один раз в пять лет профессиональной переподготовки или повышение квалификации в соответствии с федеральными государственными требованиями к минимуму содержания дополнительной образовательной программы и уровню профессиональной переподготовки педагогических работников, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- аттестацию на добровольной основе на любую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;



- оказание обучающимся дополнительных образовательных услуг за пределами основных образовательных программ;
- дополнительную педагогическую и непедagogическую деятельность наряду со своими непосредственными обязанностями (оговоренными в должностной инструкции) за дополнительную плату, если таковые не мешают исполнению основной работы;
- длительный отпуск сроком до 1 года не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы. Порядок предоставления отпуска определяется Учредителем;
- социальные льготы и гарантии, установленные законодательством Российской Федерации:
 - сокращенную (не более 36 часов) рабочую неделю;
 - получение пенсии за выслугу лет до достижения пенсионного возраста;
- проведение дисциплинарного расследования нарушений норм профессионального поведения, Устава Школы, Правил внутреннего распорядка Школы только по жалобе, поданной в письменном виде, копия которой передана объекту жалобы;
- обращение к администрации Школы и в вышестоящие организации в соответствии с Законодательством Российской Федерации;
- на дополнительные меры социальной поддержки, представляемые в регионе работникам Школы.

3.16. Педагогические работники Школы обязаны:

- иметь необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствовать требованиям квалификационной характеристики по должности;
- обеспечивать высокую эффективность педагогического процесса;
- соблюдать нормы профессиональной этики;
- повышать квалификацию, свой профессиональный уровень и коммуникативную культуру, обеспечивать необходимый профессиональный уровень педагогической деятельности, гарантирующий соблюдение прав обучающихся на получение качественного образования;
- стремиться к повышению качества выполняемой работы, не допускать упущений, строго соблюдать исполнительскую дисциплину, проявлять творческую инициативу, направленную на достижение результатов трудовой деятельности;
- обеспечивать выполнение учебных программ в полном объеме;
- обеспечивать качественное оказание образовательных услуг в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- поддерживать дисциплину в Школе на основе уважения человеческого достоинства обучающихся (применять методы физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается);
- выполнять Устав Школы, Правила внутреннего распорядка и другие локальные нормативные акты;
- выполнять условия трудового договора, коллективного договора, должностную инструкцию, правила техники безопасности и охраны труда;
- проходить в установленные сроки периодические медицинские осмотры;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности, первую или высшую квалификационную категорию раз в 5 лет.

3.19. Права и обязанности административного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала Школы определяются законодательством о труде Российской Федерации, Правилами внутреннего распорядка Школы, должностными инструкциями.

3.20. Помимо оснований прекращения трудового договора по инициативе администрации Школы, предусмотренных законодательством Российской Федерации о труде, основаниями для увольнения педагогического работника Школы по инициативе администрации Школы до истечения срока действия договора являются:

- 1) повторное в течение года грубое нарушение Устава Школы и Правил внутреннего распорядка Школы;
- 2) применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося;
- 3) появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

3.21. Школа самостоятельно организует и обеспечивает охрану труда, создает здоровые и безопасные условия труда, проводит организационно-технические работы по пожарной





безопасности, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и аварий, охране окружающей среды.

Идентификатор документа 7cbadf49-a701-4eee-b0a3-f1a95becb870

Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»



	Владелец сертификата: организация, сотрудник	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 МОУ "СОШ № 5" Меньшикова Татьяна Викторовна, Директор	033C493E00E9AD5786497119E4660938EE с 23.11.2021 06:41 по 23.02.2023 06:35 GMT+03:00	21.02.2022 06:24 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Подписи получателя:	 МОУ "СОШ № 5" Меньшикова Татьяна Викторовна, Директор	033C493E00E9AD5786497119E4660938EE с 23.11.2021 06:41 по 23.02.2023 06:35 GMT+03:00	21.02.2022 06:27 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа